

# ACTA DE LA PRIMERA SESIÓN EXTRAORDINARIA DEL COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DE SECOPE 2024

*[Handwritten signatures in blue ink]*



## PRIMERA REUNIÓN EXTRAORDINARIA DEL COMITE DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DE LA SECRETARÍA DE COMUNICACIONES Y OBRAS PUBLICAS DEL ESTADO (CAAS) 2024

En la Ciudad de Victoria de Durango, Dgo., siendo las 13:13 horas del día 16 de enero de 2024, se reunieron en el pergolado de la Secretaría de Comunicaciones y Obras Públicas del Estado, ubicada en calle del Parque y Loza S/N, Colonia Los Ángeles, los integrantes del COMITE de esta Dependencia, el **M.A.P. José Ángel Mercado Rosales**, Director de Administración en su calidad de **Presidente**; **Lic. Roberto Cuervo Cárdenas**, Jefe del Departamento de Recursos Materiales y Servicios Generales en su calidad de **Secretario Técnico**; como **Vocales** los **CC.: Ing. Felipe de Jesús Cortez Aragón**, Subsecretario de Infraestructura Carretera; **Ing. Marco Antonio Salazar López**, Subsecretario de Planeación y Edificación; **Ing. Manuel Martínez Martínez**, Director de Caminos; **Arq. Víctor Hugo Burgos García**, Director de Proyectos de Edificación; **L.A. Ivo Armando Jansik Gamero**, encargado de la Dirección de Desarrollo Urbano y Ordenamiento Territorial; **Ing. Felipe de Jesús Ochoa Lozano**, Director de Planeación y Evaluación de Obra; **Ing. Mario Alberto Estala Arroyo**, Director de Fortalecimiento Municipal y Maquinaria y la **Lic. Cindy Laura Hernández Rodríguez**, Jefa de Departamento de Concursos y Contratos. En calidad de **Asesores** los **C.C. C.P. Christian Alexis Chairez Domínguez**, Titular del Órgano Interno de Control de la SECOPE; **C.P. Mónica Isabel Hernández Espino**, Directora de Fiscalización y Transparencia y el **Lic. Mario Alberto Gómez Galindo**, Director Jurídico; de acuerdo a las atribuciones que se encuentran contenidas en las diversas fracciones del artículo 51 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Estado de Durango y 14, 16, 17 y 18 de su Reglamento, con el siguiente:

1

### ORDEN DEL DIA

1. Bienvenida.
2. Declaración del quorum legal.
3. Lectura y aprobación del orden del día.
4. Presentación de los montos máximos y mínimos de adjudicación.
5. Presentación por parte de la Dirección de Administración para informar la propuesta del Contrato para adquisición de combustible del 2024.
6. Presentación de propuesta del Calendario Anual de Reuniones del CAAS-2024.
7. Clausura de la Reunión.





## DESARROLLO DE LA REUNIÓN

### 1.- Bienvenida

En uso de la palabra, el **M.A.P. José Ángel Mercado Rosales**, Director de Administración en su carácter de Presidente del Comité, da la más cordial bienvenida a los asistentes a la Primera Reunión Extraordinaria del año 2024 del Comité de Adquisiciones Arrendamientos y Servicios.

### 2.- Declaración de Quorum Legal

Continuando con el uso de la palabra, el **M.A.P. José Ángel Mercado**, declara la existencia de Quorum Legal, por lo que procede a continuar con la reunión, cediendo la palabra al Secretario Técnico del Comité **Lic. Roberto Cuervo Cárdenas**.

### 3.- Lectura y aprobación del orden del día

Previo al inicio de la reunión se entregó una carpeta, conteniendo el orden del día, así como el soporte documental de los temas que serán abordados en esta reunión

El **Lic. Roberto Cuervo** procede a dar lectura punto por punto al orden del Día.

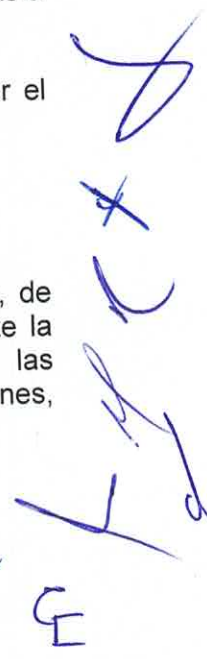
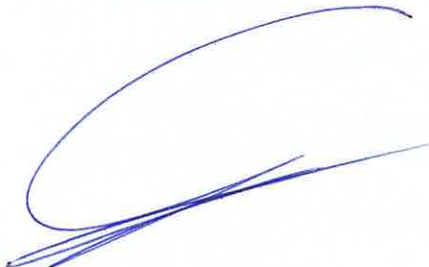
Al finalizarse la lectura, el **M.A.P. José Ángel Mercado**, interviene y señala que antes de que se proceda a la votación, la Dirección de Caminos le acaba de hacer llegar otra propuesta de licitación correspondiente a esa área, por lo que será incluida en los temas a tratar al final del orden de día.

El **Lic. Roberto Cuervo** pregunta a los integrantes si están de acuerdo en aprobar el siguiente orden del día.

**SE APRUEBA POR UNANIMIDAD.**

### 4.-Presentación de los montos máximos y mínimos de adjudicación.

Presenta el **Lic. Roberto Cuervo** los montos máximos y mínimos de adjudicación, de acuerdo con el oficio número DJN-6/2024 de fecha 11 de enero de 2024 que emite la Secretaría de Contraloría del Estado con los montos de adjudicación para las contrataciones en sus diferentes modalidades de acuerdo la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios, procediendo a dar lectura pormenorizada de los mismos.



MONTOS ESTATALES DE ADQUISICIONES ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS		
CONCEPTO	MONTO MINIMO	MONTO MAXIMO
POR ADJUDICACION DIRECTA	0.01	812,449.80
POR INVITACION A CUANDO MENOS TRES CONTRATISTAS	812,449.81	1,520,109.07
POR LICITACION PUBLICA	1,520,109.08	EN ADELANTE

Se hace la aclaración que los montos antes mencionados no incluyen el Impuesto al Valor Agregado I.V.A.

Interviene el **Lic. Mario Alberto Gómez Galindo** para aclarar que las cantidades antes mencionadas, son **referidas** a recursos de orden estatal.

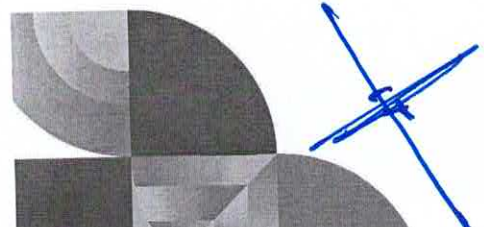
### 5.- Presentación por parte de la Dirección de Administración para informar la propuesta del Contrato para adquisición de combustible del 2024.

Toma la palabra el **M.A.P. José Ángel Mercado** para exponer los motivos de la propuesta de licitación del contrato de combustible. Explica que el contrato de combustible que se tenía de 2023 tuvo vigencia hasta el pasado 31 de diciembre, y a la fecha está creciendo la necesidad de tener ya contratado el hidrocarburo, dado lo imprescindible que este representa para continuar con algunos pendientes que se tienen como lo son: la supervisión de las obras, el traslado y operación de maquinaria en los municipios, así como otras actividades que se tienen que realizar por la temporada, como es la entrega de uniformes.

Asimismo, añade que en cada inicio de año en los primeros meses existe la dificultad de que transcurre el tiempo entre que cierran el ejercicio anterior y entre que abren el nuevo ejercicio y pongan a disposición el presupuesto 2024 para poder operarlo. Comenta que se pensó en un convenio de ampliación al anterior contrato, pero tanto el contrato como el presupuesto tenían vigencia al 31 de diciembre, lo cual no fue factible.

Explica que lo ideal es hacer un contrato global hasta por un monto con IVA de \$4,500,000.00 que representa aproximadamente lo que se ejerció en el año 2023. Sin embargo, pregunta si a través de la Dirección Jurídica se encuentra una posibilidad de optar por una adjudicación directa.

Interviene el **Lic. Mario Alberto Gómez** y pregunta si habría alguna excepción, causa o motivo.





El **M.A.P. José Ángel Mercado**, argumenta que si se realiza la contratación mediante licitación pública, considerando los tiempos que se llevará a cabo la licitación, el proceso es muy tardado, y existe mucha presión de las direcciones que requieren combustible, y recalca que actualmente está la necesidad de repartir uniformes a algunos municipios, así como la supervisión de las obras.

En razón de lo anterior hace una propuesta de someter a la aprobación del Comité que la adquisición del combustible sea en dos formas.

Primero propone al pleno del Comité su autorización para que se realice un primer contrato por adjudicación directa, con el importe máximo de \$812,449.80 sin I.V.A. que se requiere, con el fin comenzar a trabajar de inmediato y salvar la temporalidad, y que este contrato permita al menos cubrir el primer trimestre por las presiones de combustible ya comentadas.

Y que de una vez se someta a votación la autorización del segundo contrato que entraría en vigor una vez terminada la vigencia del primero y que sería mediante licitación pública y cuyo monto sería de \$3,066,860.54 sin I.V.A.

El **Lic. Mario Alberto Gómez** comenta que sí sería justificable el primer contrato por esa modalidad de contratación, dadas las circunstancias que se están presentando porque la Dependencia no se puede quedar sin combustible, ya que en lo que se hace el procedimiento de licitación se menoscabaría la operatividad de la Dependencia.

El **Ing. Felipe de Jesús Cortez** toma la palabra y expone que la falta de combustible es una problemática de la cual adolecen las direcciones, y convoca al comité para que con sus facultades sea autorizada la contratación de forma directa el primer contrato para salir adelante en este primer trimestre y de una vez para efectos de orden administrativo se deje aprobada la licitación pública del siguiente contrato para que comience a surtir efectos inmediatos después de la vigencia del primero.

El **Lic. Roberto Cuervo** pone a consideración las propuestas que se están presentando, preguntando a los asistentes si están de acuerdo, levantando las mano.

**SE APRUEBA POR UNANIMIDAD.**

4

**6.-Presentación de propuesta del Calendario Anual de Reuniones del CAAS-2024.**

Toca al **Lic. Roberto Cuervo** presentar el calendario de sesiones del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios de la Secretaría de Comunicaciones y Obras Públicas del Estado para el año 2024, quedando como sigue:

**CALENDARIO DE SESIONES**  
COMITE DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS  
DE LA SECRETARÍA DE COMUNICACIONES Y OBRAS PUBLICAS DEL ESTADO  
(CAAS) 2024

5

SESIONES ORDINARIAS	AÑO 2024											
	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
PRIMERA		12										
SEGUNDA				12								
TERCERA						12						
CUARTA								20				
QUINTA										22		
SEXTA												10

NOTA: EN CASO DE PRESENTARSE ASUNTOS NO PREVISTOS, SE PROCEDERÁ A CONVOCAR A SESIONES EXTRAORDINARIAS

Pregunta a los asistentes si están de acuerdo en aprobar el calendario de sesiones, levantando la mano.

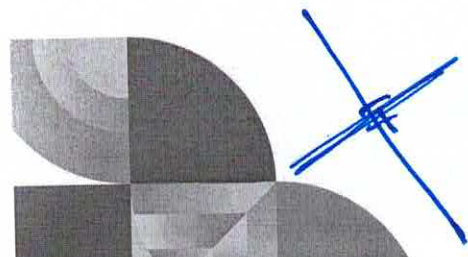
**SE APRUEBA POR UNANIMIDAD.**

El **M.A.P José ángel Mercado**, antes de proceder a la clausura de la reunión, les recuerda a los asistentes que la Dirección de Caminos trae una propuesta al Comité y cede la palabra al **Ing. Felipe de Jesús Cortez Aragón**.

*[Handwritten signatures and initials in blue ink]*



*[Handwritten signature in blue ink]*





El Ing. Felipe de Jesús Cortez Aragón presenta su propuesta:

PROCEDIMIENTO	MONTO MDP	DESCRIPCION DEL PROYECTO
ADJUDICACION DIRECTA	1.9	Adquisición de un camión tipo volteo de 7 m <sup>3</sup> para la ejecución de obra pública en caminos y vialidades en el Estado de Durango
ADJUDICACION DIRECTA	0.3	Adquisición de equipo manual para compactación en mezclas utilizadas en bacheos en las diferentes vialidades urbanas y carreteras del Estado de Durango.

6

Manifiesta que esta la hizo el año pasado, pero al fenecer el año 2023, la vuelve a presentar a consideración.

Señala la gran necesidad que tiene la Dirección de contar con un camión que sería utilizado en la brigada de bacheo, ya que el que se tiene es muy antiguo y el equipo manual es un rodillo que se utilizaría en los trabajos de bacheo y conservación.

El Ing. Manuel Martínez, señala que por el monto que se maneja para el camión, se habla de un camión usado, aunque lo ideal es un camión nuevo, pero por el monto y urgencia que se tiene se está buscando un vehículo usado y con determinadas características.

El Ing. Felipe de Jesús Cortez, comenta que ya tienen una cotización, añadiendo además que si va a realizarse por medio de adjudicación directa, se va a realizar un dictamen explicando las causas, y agrega que adquirir un chasis nuevo sería sumamente costoso y no hay recurso suficiente.

Interviene la C.P. Mónica Isabel Hernández, señalando que la Ley de Adquisiciones no prevé una excepción. Por lo cual sugiere que sea una licitación pública, y que en los requerimientos se señalen y acoten perfectamente las características del bien a licitar, ante la oportunidad de obtener un camión aún mejor.

Por lo anterior, se acuerda en el Pleno de la Sesión que se realice una Licitación Pública.

El Lic. Roberto Cuervo somete a votación la propuesta que se está presentando por parte de la Dirección de Caminos, preguntando a los asistentes si están de acuerdo, levantando las mano.

SE APRUEBA POR UNANIMIDAD.



### 7.-Clausura de la Sesión.

Al haberse agotado el orden del día, el **Lic. Roberto Cuervo**, señala que no habiendo otro tema que abordar, da las gracias a los asistentes y siendo las 13:38 horas del día martes 16 de enero de 2024, se da por clausurada la Primera Reunión Extraordinaria del Comité de Adquisiciones Arrendamientos y Servicios de la SECOPE.

7

### INTEGRANTES DEL COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS (CAAS-SECOPE)



---

**M.A.P JOSÉ ÁNGEL MERCADO ROSALES**  
Director de Administración (Presidente)




---

**LIC.ROBERTO CUERVO CÁRDENAS**  
Jefe de Departamento. de Recursos Materiales y Servicios Generales (Secretario Técnico)



---

**ING.FELIPE DE JESUS CORTÉZ ARAGÓN**  
Subsecretario de Infraestructura Carretera (Vocal)



---

**M.I MARCO ANTONIO SALAZAR LÓPEZ**  
Subsecretario de Planeación y Edificación (Vocal)




---

**ING. FELIPE DE JESÚS OCHOA LOZANO**  
Director de Planeación y Evaluación de Obra




---

**ING.MANUEL MARTINEZ MARTINEZ**  
Director de Caminos (Vocal)




---

**ARQ.VÍCTOR HUGO BURGOS GARCÍA**  
Director de Proyectos de Edificación (Vocal)




---

**L.A. IVO ARMANDO JANSIK GAMERO**  
Encargado de la Dirección de Desarrollo Urbano y Ordenamiento Territorial



---

**ING. MARIO ALBERTO ESTALA ARROYO**  
Director de Fortalecimiento Municipal de Maquinaria

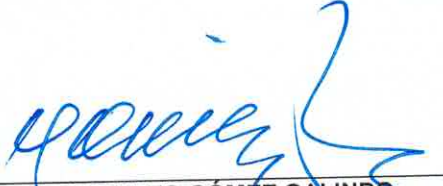


---

**LIC. CINDY LAURA RGUEZ. HERNÁNDEZ**  
Jefa del Departamento Concursos y Contratos (Vocal)



**ASESORES**

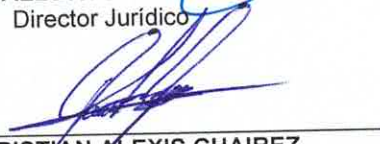


LIC. MARIO ALBERTO GÓMEZ GALINDO  
Director Jurídico


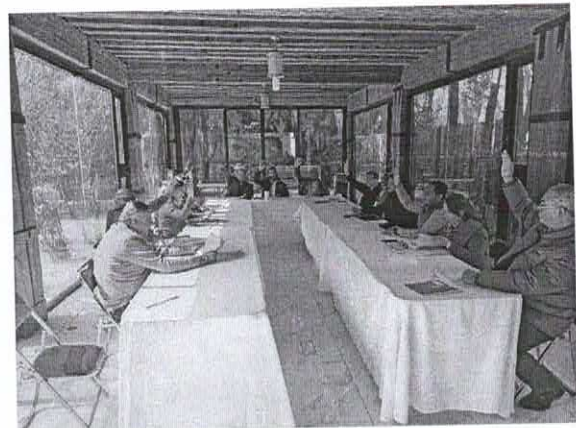
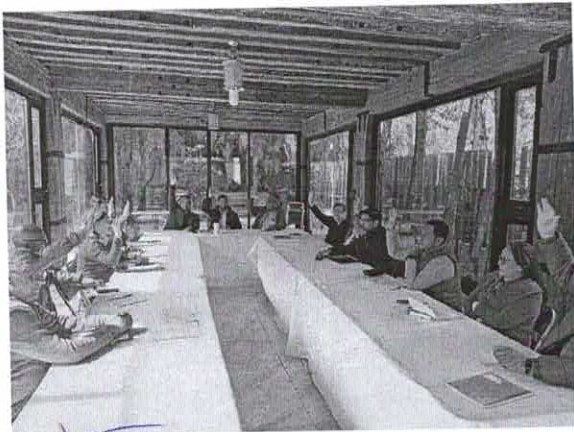


C.P. MÓNICA ISABEL HERNÁNDEZ ESPINO  
Directora de Fiscalización y Transparencia

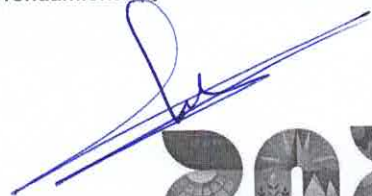
8



C.P. CHRISTIAN ALEXIS CHAIREZ  
DOMÍNGUEZ  
Titular del Órgano Interno de Control de la  
SECOPE



La presente hoja de firmas es parte integrante de la Primera Sesión Extraordinaria del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios de fecha del 16 de Enero.



COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS EN LA SECRETARÍA DE  
COMUNICACIONES Y OBRAS PÚBLICAS DEL ESTADO 2024 (CAAS-SECOPE 2024).

ANEXO 1

OBRA	LICITACIÓN	MONTO PRESUPUESTO SIN IVA	RECURSO	TERMINO
CONTRATO DE ADQUISICIÓN DE COMBUSTIBLES	ADJUDICACIÓN DIRECTA	\$ 4,500.000.00	PRESUPUESTO ANUAL 2024	PENDIENTE

ELABORÓ



M.A.P JOSÉ ÁNGEL MERCADO ROSALES  
DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN