

**ACTA DE LA PRIMERA
SESIÓN ORDINARIA DEL
COMITÉ DE
ADQUISICIONES,
ARRENDAMIENTOS Y
SERVICIOS DE SECOPE**

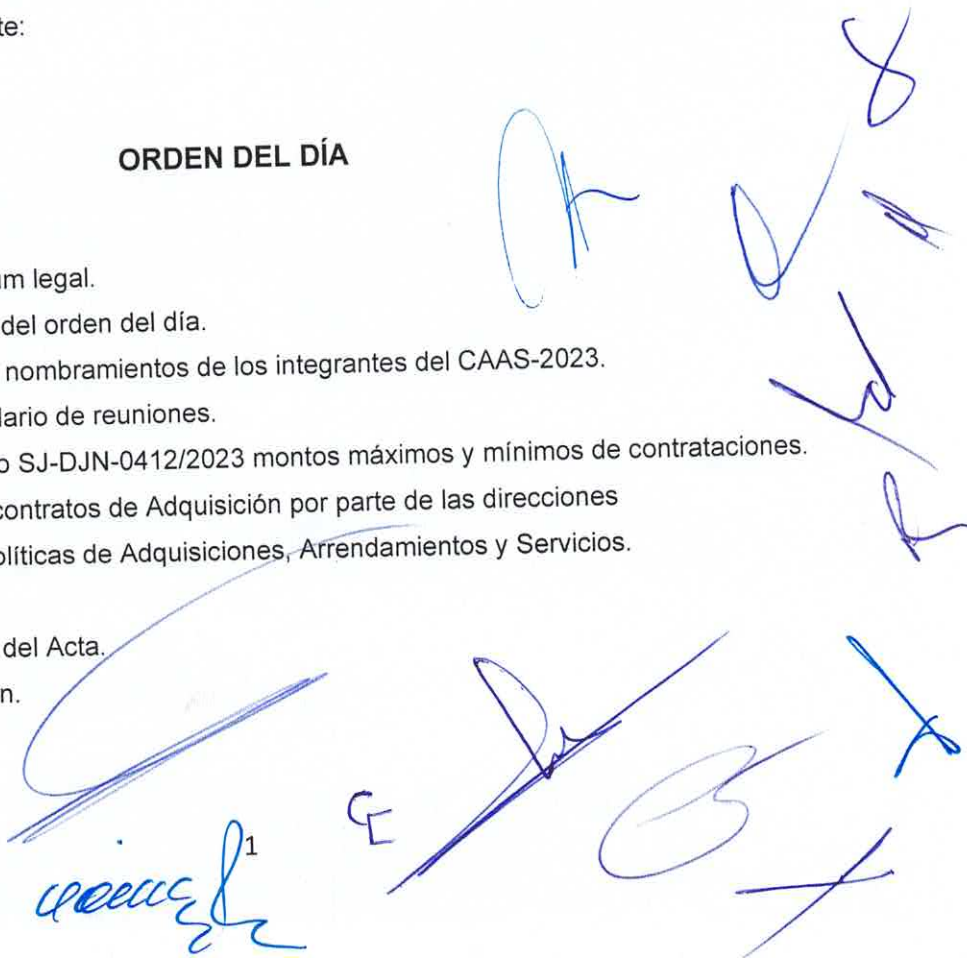
[Handwritten signatures in blue ink]

**ACTA DE LA PRIMERA SESIÓN ORDINARIA DEL COMITÉ DE ADQUISICIONES,
ARENDA MIENTOS Y SERVICIOS DE LA SECRETARÍA DE COMUNICACIONES Y
OBRAS PÚBLICAS DEL ESTADO (CAAS) 2023.**

En la Ciudad de Durango, Dgo., siendo las 13:00 hrs del día 23 de febrero del 2023 reunidas las personas que se expresan en la parte final de este documento, en las oficinas que ocupa le Secretaría de Comunicaciones y Obras Públicas del Estado de Durango, sito en Calle del Parque y Loza s/n. Col. Los Ángeles de esta ciudad, con el objetivo de actualizar el Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios de esta Secretaría, en virtud de que a la presente fecha se ha modificado su composición por razón de cambios de servidores públicos que ocupan los puestos de Subsecretaría de Infraestructura Carretera, Subsecretaría de Edificación, Dirección de Administración, Dirección de Fortalecimiento Municipal de Maquinaria y Parque Vehicular, Director Jurídico, Titular del Órgano Interno de Control de la SECOPE y Jefatura del Departamento de Recursos Materiales y Servicios Generales, reiterando la vocación y destino de dicho cuerpo colegiado, como un órgano interno de carácter técnico, consultivo y de opinión de la Secretaría de Comunicaciones y Obras Públicas del Estado, cuyas funciones, facultades y atribuciones se encuentran contenidas en las diversas fracciones de los artículos 51 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Estado de Durango; 14,15,16,17 y 18 de su Reglamento, misma que se lleva a cabo bajo el siguiente:

ORDEN DEL DÍA

1. Bienvenida.
2. Declaración del quórum legal.
3. Lectura y aprobación del orden del día.
4. Ratificación y nuevos nombramientos de los integrantes del CAAS-2023.
5. Propuesta del Calendario de reuniones.
6. Presentación de oficio SJ-DJN-0412/2023 montos máximos y mínimos de contrataciones.
7. Presentación de los contratos de Adquisición por parte de las direcciones
8. Ratificación de las Políticas de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios.
9. Asuntos generales.
10. Formulación y Firma del Acta.
11. Clausura de la Sesión.



DESARROLLO DE LA REUNIÓN

1. Bienvenida

El **M.A.P José Ángel Mercado Rosales** con cargo de Director de Administración en su carácter de **PRESIDENTE**, toma la palabra y dice: Buenos días, bienvenidos a los presentes a la reunión de la primera sesión ordinaria del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios de esta Secretaría, con este acto damos cumplimiento a la disposición legal de tener constituido un Comité que tome conocimiento y decida los asuntos que les daremos a conocer en esta reunión.

Enseguida otorga la palabra al **Lic. José Roberto Cuervo Cárdenas**, Jefe del Departamento de Recursos Materiales y Servicios Generales, en su carácter de **Secretario Técnico** para la declaración del quórum legal.

2. Declaración del quórum legal.

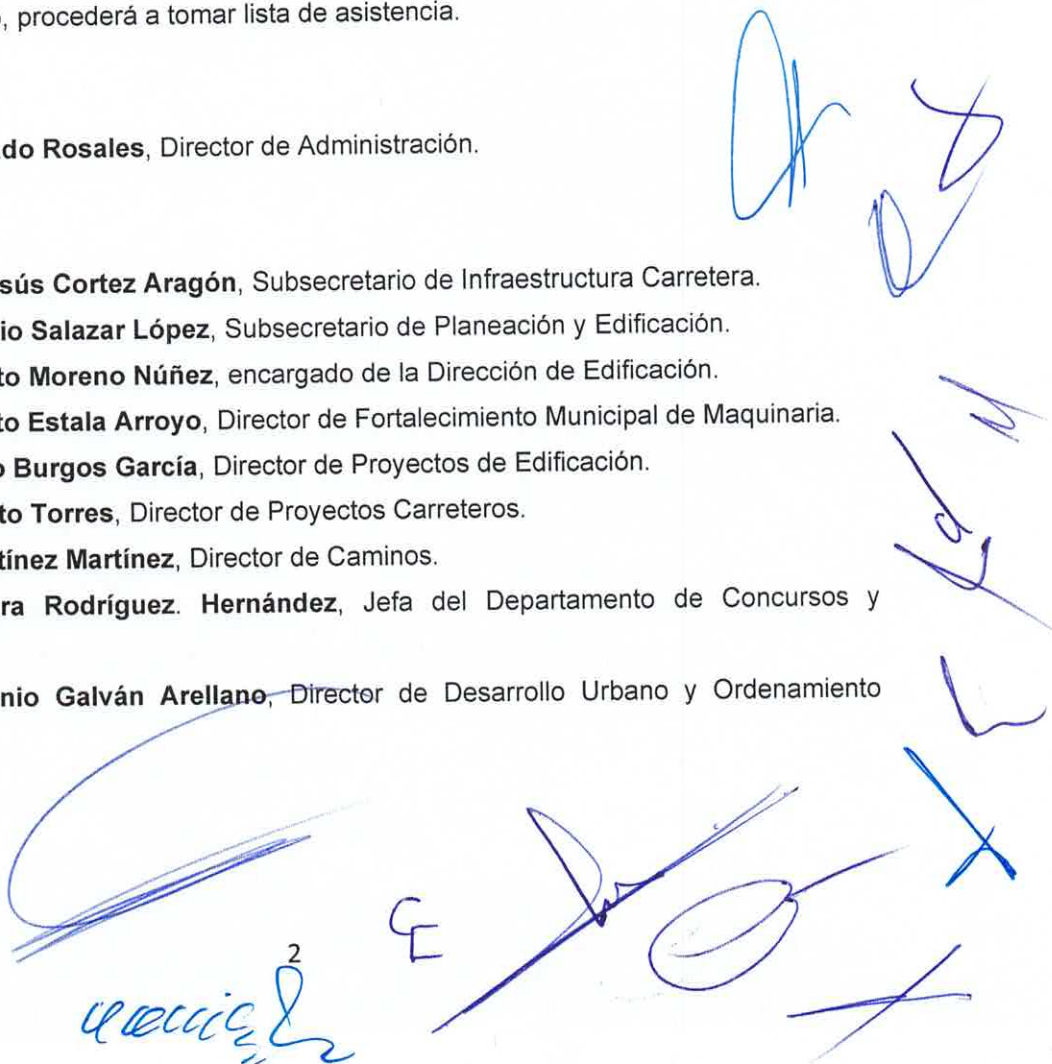
El Lic. Roberto Cuervo Cárdenas, menciona que para dar oficialmente inicio a la reunión y atender el orden del día propuesto, procederá a tomar lista de asistencia.

PRESIDENTE:

M.A.P José Ángel Mercado Rosales, Director de Administración.

VOCALES:

- a) **Ing. Felipe de Jesús Cortez Aragón**, Subsecretario de Infraestructura Carretera.
- b) **M.I Marco Antonio Salazar López**, Subsecretario de Planeación y Edificación.
- c) **Ing. Jorge Alberto Moreno Núñez**, encargado de la Dirección de Edificación.
- d) **Ing. Mario Alberto Estala Arroyo**, Director de Fortalecimiento Municipal de Maquinaria.
- e) **Arq. Víctor Hugo Burgos García**, Director de Proyectos de Edificación.
- f) **Ing. Jorge Serrato Torres**, Director de Proyectos Carreteros.
- g) **Ing. Manuel Martínez Martínez**, Director de Caminos.
- h) **Lic. Cindy Laura Rodríguez Hernández**, Jefa del Departamento de Concursos y Contratos.
- i) **Arq. Raúl Antonio Galván Arellano**, Director de Desarrollo Urbano y Ordenamiento Territorial



En su carácter de **SECRETARIO TÉCNICO**

Lic. Roberto Cuervo Cárdenas, Jefe del Departamento de Recursos Materiales y Servicios Generales.

Con Derecho a Voz, pero sin Voto

ASESORES:

- a) **Lic. Mario Albero Gómez Galindo**, Director Jurídico.
- b) **C.P. Mónica Isabel Hernández Espino**, Directora de Fiscalización y Transparencia.
- c) **C.P. Christian Alexis Chairez Domínguez**, Titular del Órgano Interno de Control de SECOPE.

3. Lectura y en su caso la aprobación del orden del día.

El **M.A.P José Ángel Mercado Rosales** a continuación da lectura al orden del día preguntando a los presentes si están de acuerdo en aprobarlo.

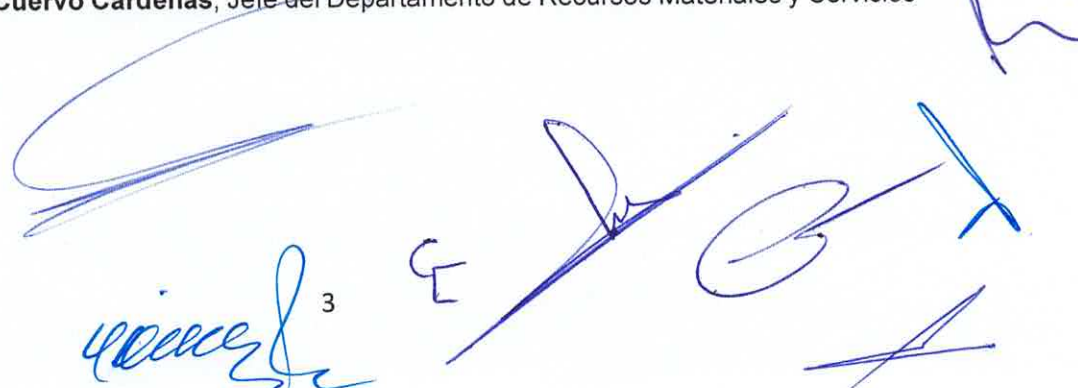
Se aprueba por unanimidad.

4. Ratificación y nuevos nombramientos de los integrantes del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios.

En uso de la palabra, el Lic. Roberto Cuervo Cárdenas, Secretario Técnico comenta que a partir del 23 de Septiembre del 2022, el **M.A.P José Ángel Mercado Rosales** asumió el cargo de la Dirección de Administración, por tal motivo se notifica su cargo de **PRESIDENTE** del **COMITÉ**.

Por otra parte, se integran a este **COMITÉ** los siguientes servidores públicos, con nuevos cargos:

- **Ing. Felipe de Jesús Cortez Aragón**, Subsecretario de Infraestructura Carretera.
- **M.I Marco Antonio Salazar López**, Subsecretario de Planeación y Edificación .
- **Ing. Mario Alberto Estala Arroyo**, Director de Fortalecimiento Municipal de Maquinaria.
- **Lic. Roberto Cuervo Cárdenas**, Jefe del Departamento de Recursos Materiales y Servicios Generales.



Y como Asesores:

- **C.P Mónica Isabel Hernández Espino**, Directora de Fiscalización y Transparencia.
- **Lic. Mario Albero Gómez Galindo**, Director Jurídico.
- **C.P Christian Alexis Chairez Domínguez**, Titular del Órgano Interno de Control de la Secope.

5. Propuesta del calendario de reuniones

El M.A.P José Ángel Mercado Rosales, otorga la palabra al Lic. Roberto Cuervo, quien presenta la propuesta del **Calendario de Reuniones** para este año 2023 y comenta que habrá cinco reuniones ordinarias independientemente de las reuniones extraordinarias cuando el presidente o alguno de los integrantes lo solicite.

**CALENDARIO DE SESIONES DEL COMITÉ DE ADQUISICIONES,
 ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS 2023**

SESIONES ORDINARIAS	AÑO 2023											
	ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE

PRIMERA		23										
SEGUNDA			26									
TERCERA						13						
CUARTA									19			
QUINTA												14

NOTA: EN CASO DE PRESENTARSE ASUNTOS NO PREVISTOS, SE PROCEDERÁ A CONVOCAR SESIONES EXTRAORDINARIAS.

Se pone a consideración, y se aprueba por unanimidad.

6. Presentación de los montos máximos de adjudicación.

Presentación del oficio SJ-DJN-0412/2023 de fecha 18 de Enero del 2023, que dirige la Secretaría de Contraloría con los montos máximos para las contrataciones en sus diferentes modalidades de acuerdo a la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios tanto federales como estatales.

El **M.A.P José Ángel Mercado Rosales**, en uso de la palabra presenta el oficio en referencia, para que todos los integrantes conozcan los montos para llevar a cabo los procedimientos de contratación, para los tramites conducentes y apegarse estrictamente a los rangos de adjudicación en cumplimiento al oficio antes referido.

Toman del conocimiento los integrantes del comité.

7. Presentación de los contratos de Adquisición por parte de las direcciones.

A continuación, concede el uso de voz al **Arq. Víctor Hugo Burgos García**, Director de Proyectos de Edificación, quien informa la propuesta de la adquisición de una escultura hiperrealista; con motivo del Bicentenario de Francisco Villa, misma que se colocará en el municipio de San Juan del Río Durango, cabe aclarar que no se presentó una propuesta formal del proyecto por la premura, pero se considera como un proyecto a realizarse en el mes de marzo del 2023, por un monto de \$ 1,000,000.00 (un millón de pesos 00/100 M.N).

La **C.P. Mónica Isabel Hernández Espino**, Directora de Fiscalización y Transparencia, toma la palabra para preguntar de qué manera se hará el proceso de adjudicación que de acuerdo a la complejidad y tipo de la escultura, se realizará por medio de adjudicación directa, para lo cual la C.P Mónica Isabel Hernández Espino solicita se elabore el dictamen de Excepción debidamente fundado y motivado. Se pone a consideración del comité y se aprueba por unanimidad.

Para continuar con el siguiente punto del orden del día el Lic. Roberto Cuervo procede a dar lectura a las Políticas de este Comité.

8. Ratificación de la Políticas del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios

OBJETIVO.

Dar cumplimiento a lo dispuesto por los artículos 51 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Edo. de Durango, así como el art.14 de su Reglamento, mismos que prevén el

establecimiento y la Integración del Comité de Adquisiciones, necesarios para que la Secretaría de Comunicaciones y Obras Públicas del Estado de Durango, cumpla con la obligación de garantizar la transparencia, equidad y eficacia en los procesos de contratación de adquisiciones, arrendamientos y servicios con recursos de carácter Federal y Estatal.

POLÍTICAS

- I. El comité sesionará de manera ordinaria, seis veces al año.
- II. Podrá convocarse a sesiones extraordinarias, cuando el Presidente del Comité o alguno de el cincuenta por ciento más uno de sus miembros lo solicite;
- III. Se podrá sesionar, válidamente, cuando asistan, como mínimo, la mitad más 1 de los miembros del comité con derecho al voto; las decisiones se tomarán por mayoría, y en caso de empate, quien presida tendrá voto de calidad;
- IV. Deberá ser entregado, al Comité, el orden del día junto con los documentos correspondientes, cuando menos con dos días hábiles de anticipación para reuniones ordinarias, y de un día para las extraordinarias;
- V. Los asuntos que se sometan a la consideración del Comité, se presentarán en listados, que contenga la información resumida de los casos que se dictaminen en cada sesión, los cuales se firmarán por los miembros asistentes, que tengan derecho a voz y voto;
- VI. De cada sesión se levantará Acta, que será firmada por todos los servidores públicos que hubieren asistido a ella.
- VII. Los integrantes del Comité podrán designar por escrito a sus respectivos suplentes y estos solo podrán participar en ausencia del Titular.
- VIII. La Información y documentación que sea sometida a consideración del Comité será exclusiva responsabilidad del área que la formule;
- IX. La presente Acta es de carácter público y será objeto de observancia, en el ámbito de sus respectivas competencias, por las instancias involucradas;
- X. El Comité ajustará su actuación a los ordenamientos jurídicos de carácter Federal y Estatal aplicables en la materia, así como a los lineamientos internos de la SECOPE.

El M.A.P José Ángel Mercado Rosales, toma la palabra y pregunta a los integrantes del COMITÉ si están de acuerdo en aprobar las Políticas antes descritas.

Se aprueban por unanimidad.

9. Asuntos Generales

En este punto el Lic. Roberto Cuervo, toma la palabra, preguntando si hay asuntos a tratar, a lo cual los integrantes manifiestan no tener ninguno, pasando al siguiente punto.

10. Formulación y firma del Acta.


Toma la palabra el M.A.P José Ángel Mercado Rosales, para comentar que se elaborará el Acta para proceder a su firma.


11. Clausura de la Sesión.


Sin más asuntos que tratar, y estando de acuerdo todos los miembros del COMITÉ con los puntos antes mencionados, se da por concluida la presente, siendo las 14:20 pm del día 23 de Febrero del año 2023, firmando para constancia al margen y al calce todos los que intervinieron.


INTEGRANTES DEL COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS (CAAS-SECOPE)


M.A.P JOSÉ ÁNGEL MERCADO ROSALES
Director de Administración (Presidente)


LIC.ROBERTO CUERVO CÁRDENAS
Jefe de Departamento. de Recursos Materiales y Servicios Generales (Secretario Técnico)


ING.FELIPE DE JESÚS CORTEZ ARAGÓN
Subsecretario de Infraestructura Carretera (Vocal)


M.I. MARCO ANTONIO SALAZAR LÓPEZ
Subsecretario de Planeación y Edificación (Vocal)



ARQ.VÍCTOR HUGO BURGOS GARCÍA
Director de Proyectos de Edificación (Vocal)


ING.MANUEL MARTINEZ MARTINEZ
Director de Caminos (Vocal)


La presente hoja de firmas es parte integrante de la Primera Sesión Ordinaria del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios de fecha del 23 de Febrero.



ING. JORGE SERRATO TORRES
Director de Proyectos Carreteros (Vocal)



LIC. CINDY LAURA RGUEZ. HERNÁNDEZ
Jefa del Departamento Concursos y Contratos
(Vocal)




ING. MARIO ALBERTO ESTALA ARROYO
Director de Fortalecimiento Municipal de
Maquinaria




ING. JORGE ALBERTO MORENO NUÑEZ
Encargado de la Dirección de Edificación (Vocal)


ASESORES



LIC. MARIO ALBERTO GÓMEZ GALINDO
Director Jurídico (Asesor)



C.P. MÓNICA ISABEL HERNÁNDEZ ESPINO
Directora de Fiscalización y Transparencia
(Asesor)



**C.P. CHRISTIAN ALEXIS CHAIREZ
DOMÍNGUEZ**
Titular del Órgano Interno de Control de la
SECOPE

La presente hoja de firmas es parte integrante de la Primera Sesión Ordinaria del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios de fecha del 23 de Febrero.

